

Утверждаю

Заведующий МДОУ

«Арамашевский детский сад»

Арамашевский

О.П. Ценова

10.01.2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об общем собрании трудового коллектива

**муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Арамашевский детский сад»**

2022г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Уставом МДОУ «Арамашевский детский сад». Распространяется на филиалы МДОУ «Арамашевский детский сад».

1.2 Трудовой коллектив составляют все работники организации. Компетенция трудового коллектива Образовательной организации осуществляется общим собранием трудового коллектива.

1.3 Общее собрание трудового коллектива представляет полномочия трудового коллектива.

1.4 Полномочия и организация деятельности Общего собрания трудового коллектива определяется Уставом и настоящим Положением.

1.5 Общее собрание трудового коллектива возглавляется председателем.

1.6 Решения Общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.7 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

1.8 Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и основные задачи Общего собрания трудового коллектива

2.1 Основной целью является:

- обеспечение общественного характера управления Образовательной организации;
- координация деятельности органов самоуправления Образовательной организации;
- содействие в реализации уставной деятельности Образовательной организации, его функционирования, развития.

2.2 Основными задачами являются:

- содействие осуществления управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- реализации права на самостоятельность Образовательной организации в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- содействие расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Организация деятельности Общего собрания трудового коллектива.

3.1 В заседании общего собрания трудового коллектива могут принимать участие все работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательной организации.

3.2 Общее собрание трудового коллектива созывается заведующим Образовательным организации по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.3 Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава работников Образовательной организации. Отношения работника и работодателя строятся на основе трудового договора, приказов заведующего Образовательной организации, правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, коллективного договора.

3.4 Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

Председатель:

- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

3.5 Решения на Общем собрании трудового коллектива принимаются большинством голосов от числа присутствующих.

3.6 Проведение заседаний общего собрания трудового коллектива организуется заведующим Образовательной организации и осуществляется под руководством председателя.

3.7 При необходимости оперативного рассмотрения отдельных вопросов может быть внеочередное общее собрание трудового коллектива по инициативе заведующего, председателя профсоюзного комитета или инициативе большинства работников Образовательной организации.

3.8 Конкретную дату, время и тематику заседания общего собрания трудового коллектива секретарь не позднее чем за 7 дней до заседания сообщает членам трудового коллектива.

3.9 Заседания общего собрания трудового коллектива протоколируется. Ведет протоколы секретарь общего собрания. Решения подписывается председателем и секретарем общего собрания.

4. Полномочия Общего собрания трудового коллектива

4.1. К компетенции общего собрания трудового коллектива относится:

- Разрабатывать и принимать Устав для вынесения его на утверждение Учредителю;
- Принимать изменения и дополнения к настоящему Уставу с последующим предоставлением Учредителю для согласования и утверждения;
- Принимать коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка;

4.2 Принимать решения по вопросам, отнесенным действующим законодательством к компетенции общего собрания трудового коллектива.

4.3 Рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательной организации, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательной организации.

5. Решения Общего собрания трудового коллектива

5.1 Решения Общее собрание трудового коллектива Образовательной организации считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих работников Образовательной организации. Решения оформляются протоколами, которые доводятся до заведующего Образовательной организации.

5.2 Решения, принятые Общим собранием в соответствии с законодательством и в пределах своих полномочий, обязательны для всех членов трудового коллектива.

5.3 Решения Общего собрания могут содержать поручения, обязательные для исполнения всеми членами трудового коллектива и рекомендации органам и участникам образовательного правоотношения.

6. Делопроизводство

6.1 Ответственность за организацию и ведение делопроизводства, учет и хранение документов общего собрания несет секретарь Общего собрания трудового коллектива.

6.2 Решения Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем.

6.3 Документация Общего собрания трудового коллектива передается по акту при смене руководства Образовательной организации.

7. Заключительные положения

7.1 Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Общего собрания трудового коллектива простым большинством голосов членов присутствующих.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575786

Владелец Целова Оксана Петровна

Действителен с 30.06.2022 по 30.06.2023